

လုပ်ငန်းခွင်မှာစိတ်ဒုက္ခရောက်နေပါသလား?

ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခြင်း၊ မီးဖွားခြင်း၊ ကလေးစောင့်ရှောက်ရန်နှင့် ယူခြင်းစသည်တို့ကို အကြောင်းပြု၍ အလုပ်ဖြုတ်ခြင်းကဲ့သို့ သောအကျိုးမဲ့စေရန်လုပ်ဆောင်မှုများအား ဥပဒေဖြင့် တားမြစ်ထားပါသည်။



ဂျပန်လူမျိုးလုပ်သားများ၊ နိုင်ငံခြားသားလုပ်သားများ(မည်သည့်ဗီဇာ)မဆို၊ **「ကိုယ်ဝန်ရှိလာခြင်းကြောင့်အလုပ်ဖြုတ်ခြင်း၊ သည်ဥပဒေချိုးဖောက်ခြင်း ဖြစ်ပါသည် !**

「မီးဖွားခွင့်၊ ကလေးစောင့်ရှောက်ခွင့်ကို ယူခွင့်မပြုဘူး၊」 လို့ အပြောခံခဲ့ရတယ်။

「အချိန်တိုအလုပ်လုပ်တဲ့စနစ်ကိုအသုံးပြုမယ်ဆိုရင်အချိန်ပိုင်းလုပ်သားလုပ်ပါ」 လို့ အပြောခံခဲ့ရတယ်။

ကလေးစောင့်ရှောက်ခွင့် ယူလိုက်တဲ့အတွက် ရာထူးချခြင်းခံခဲ့ရတယ်။

မီးမဖွားမီနှင့် မီးဖွားပြီးနောက်ကလေးစောင့်ရှောက်ခွင့် ယူလိုက်တဲ့အတွက် ကြောင့်လခအလျော့ခံခဲ့ရတယ်။

ကိုယ်ဝန်ရှိကြောင်းပြောလိုက်တဲ့အတွက် 「ဗီဇာသက်တမ်းတိုးဖို့ အတွက်မဆောင်ရွက်ပေးနိုင်ဘူး၊」 လို့ အပြောခံခဲ့ရတယ်။

「မိခင်၏ကျန်းမာရေးထိန်းသိမ်းရန်စီမံဆောင်ရွက်ချက်」 ကိုအသုံးပြု၍ အလုပ်မှခွင့်ယူလိုက်လို့ အလုပ်ဖြုတ်ခံခဲ့ရတယ်။

ဥပမာ . . .

ဤကဲ့သို့သောအချက်တွေကိုအကြောင်းပြု၍

- ကိုယ်ဝန်ရှိတယ်၊ မီးဖွားတယ်
- ကိုယ်ဝန်ရှိပြီးမအီမသာဖြစ်လို့ အလုပ်မှခွင့်ယူခဲ့တယ်
- မီးမဖွားမီနှင့် မီးဖွားပြီးနောက်အလုပ်မှခွင့်ယူခဲ့တယ်စသဖြင့်



ဤကဲ့သို့လုပ်ဆောင်ခြင်းခံခဲ့ရတယ်ဆိုရင်ဤကဲ့သို့လုပ်ဆောင်ခြင်းသည်ဥပဒေချိုးဖောက်ခြင်းဖြစ်ပါသည် !

- အလုပ်ဖြုတ်ခံခဲ့ရတယ်
- ဗီဇာသက်တမ်းမတိုးပေးခဲ့ပါ
- လခအလျော့ခံခဲ့ရတယ် စသည်ဖြင့်

「မီးဖွားပြီးနောက်(ကလေးပြုစောင့်ရှောက်ခွင့်ယူပြီးနောက်ပိုင်းတွင်)လည်းအလုပ်ကို ဆက်လုပ်ချင်တယ် !」 လို့ ကုမ္ပဏီကိုတိတိကျကျဆန္ဒရှိကြောင်းကိုပြောကြားဖို့။

ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခြင်းနှင့် မီးဖွားစဉ်တွင်အသုံးပြုနိုင်သည့် စနစ်နှင့် ပတ်သက်၍ ကျောဘက်စာမျက်နှာသို့

ထို့အပြင် . . .

လုပ်ငန်းခွင်တွင်ဒုက္ခပေးနေသည့် ယုတ်မှုကြောင့် ဒုက္ခရောက်နေခဲ့လျှင်လက်ကမ်းစာစောင်နောက်တစ်ဖက်ကိုစစ်ဆေးကြည့်ရှုပါ။

ကိုယ်ဝန်ဆောင် - မီးဖွားခြင်း၊ ကလေးပြုစုစောင့်ရှောက်ရန်အတွက်အသုံးပြုနိုင်သည့် စနစ်

ကိုယ်ဝန်ဆောင် - မီးဖွားသည့် အမျိုးသမီးလုပ်သားက အသုံးပြုနိုင်သည့် စနစ်နှင့် စီမံဆောင်ရွက်ချက်

ကလေးပြုစုစောင့်ရှောက်နေသည့် အမျိုးသားအမျိုးသမီး လုပ်သားများအနေဖြင့် အသုံးပြုနိုင်သည့် စနစ်နှင့် စီမံဆောင်ရွက်ချက် (တစ်စိတ်တစ်ပိုင်း)

- ◆ **မီးဖွားမီနှင့်မီးဖွားပြီးနောက်အလုပ်မှအနားယူခြင်း**
မီးဖွားရန်လျာထားသည့်ရက်မတိုင်မီ ၆ပတ်မှစ၍ခွင့်ယူနိုင်သည်။ မီးဖွားပြီးနောက်တွင်အခြေခံအားဖြင့် ၈ ပတ်အလုပ်လုပ်၍မရပေ။
- ◆ **သက်သာသည့်အလုပ်သို့ ပြောင်းခြင်း**
ကိုယ်ဝန်ဆောင်နေစဉ်တွင်အခြားသောသက်သာသည့်အလုပ်သို့ ပြောင်းပေးရန်တောင်းဆိုနိုင်သည်။
- ◆ **မိခင်၏ကျန်းမာရေးထိန်းသိမ်းရန်စီမံဆောင်ရွက်ခြင်း**
ကိုယ်ဝန်ဆောင်များ၏ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးသည့်ဆရာဝန်စသည်တို့မှ လိုက်နာရန်ညွှန်ကြားချက်ရှိခဲ့လျှင်၊ ကုမ္ပဏီသို့ တင်ပြ၍လိုက်နာဆောင်ရွက်ကြပါစို့။
- ◆ **အန္တရာယ်များသည့်လုပ်ငန်းတွင်လုပ်ဆောင်ရန်ကန့်သတ်ခြင်း**
လေးပင်သည့်ပစ္စည်းများကိုတွယ်ဆောင်ရွက်ရသည့်အလုပ်၊ အဆိပ်ငွေ့ပျံ့လွင့်သည့်နေရာများတွင်လုပ်ရသည့်အလုပ်များတွင်အမျိုးသမီးများမလုပ်ရ။
- ◆ **ကလေးပြုစုစောင့်ရှောက်သည့်အချိန်**
ကလေး ၁ နှစ်မပြည့်သေးသည့်အမျိုးသမီးသည် နားချိန်အပြင် ၁ နေ့လျှင် ၂ ကြိမ်အထိ မိနစ် ၃၀ စီ ကလေးစောင့်ရှောက်ရန်အတွက်နားချိန်ပေးရန်တောင်းဆိုနိုင်ပါသည်။
- ◆ **အချိန်ပို အလုပ်ပိတ်ရက်တွင်အလုပ်လုပ်ခြင်း၊ ညဉ့်နက်သန်းခေါင်အလုပ်လုပ်ခြင်းဆိုင်ရာကန့်သတ်ခြင်း။**
အချိန်ပို၊ အလုပ်ပိတ်ရက်တွင်အလုပ်လုပ်ခြင်း၊ ညဉ့်နက်သန်းခေါင်တွင်အလုပ်လုပ်ခြင်းအတွက်လွတ်ငြိမ်းခွင့်ပေးရန်တောင်းဆိုခြင်းများပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။

- ◆ **ကလေးပြုစုစောင့်ရှောက်ရန်အတွက်အလုပ်မှခွင့်ယူခြင်း**
အခြေခံအားဖြင့် ကလေး ၁ နှစ်ပြည့်သည့်မှူးနေ့မှတိုင်မိနေ့အထိခွင့်ယူနိုင်သည်။ခွင့်ကို ၂ ကြိမ်ခွင့်ယူခြင်းလည်းပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။
- ◆ **မီးဖွားပြီးနောက်ဖခင်၏ကလေးစောင့်ရှောက်ရန်ခွင့်ယူခြင်း (မွေးကင်းစကလေးစောင့်ရှောက်ရန်ခွင့်ယူခြင်း)**
ကလေးမီးဖွားပြီးနောက် ၈ပတ်အတွင်း ၄ပတ်အထိ၊ ၂ ကြိမ်အထိခွင့်ယူကာလေးပြုစုစောင့်ရှောက်ခွင့်မဟုတ်သည့်အခြားခွင့်အဖြစ်ခွင့်ယူနိုင်ပါသည်။
- ◆ **ကလေးစောင့်ရှောက်ရန်အချိန်တိုအလုပ်လုပ်ခြင်း**
၃ နှစ်မပြည့်သေးသည့်ကလေးကိုပြုစုပျိုးထောင်နေသည့်ဝန်ထမ်းက ဆန္ဒရှိလျှင်အသုံးပြုနိုင်သည့်အချိန်တိုအလုပ်လုပ်ခြင်းစနစ်ရှိပါသည်။
- ◆ **နေမကောင်းသည့်ကလေးစောင့်ရှောက်ရန်ခွင့်ယူခြင်း**
မူလတန်းကျောင်းမတက်ရသေးသည့်ကလေးကိုကျေးမွေးပြုစုစောင့်ရှောက်နေသည့်ဝန်ထမ်းသည်ရောဂါနှင့်ဒဏ်ရာရသည့်ကလေးအားလူနာစောင့်ရှောက်ခြင်းစသည်တို့ကိုဆောင်ရွက်ရန်အတွက် ၁ နှစ်လျှင် ၅ ရက်အထိ (ကလေး ၂ ယောက်ကျော်ရှိလျှင် ၁၀ ရက်အထိ) ၁ နာရီစီခွင့်ရယူနိုင်ပါသည်။
- ◆ **သတ်မှတ်ချိန်ထက်ပို၍အလုပ်လုပ်ခြင်းဆိုင်ရာကန့်သတ်ခြင်း**
၃ နှစ်မပြည့်သေးသည့်ကလေးအားကျေးမွေးပြုစုနေသည့်ဝန်ထမ်းသည်သတ်မှတ်ချိန်ထက်ပို၍အလုပ်လုပ်ခြင်း (အချိန်ပိုလုပ်ခြင်း) နှင့်ပတ်သက်၍ကင်းလွတ်ခွင့်ပေးရန်တောင်းဆိုခြင်းပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။

※ စနစ်နှင့်ပတ်သက်၍ရင်းလင်းခြင်းသည်အတိုချုပ်ဖြစ်ပါသည်။အသေးစိတ်သိလိုသည့်အချက်အလက်များကိုကုမ္ပဏီနှင့်အလုပ်သမားရေးရာဌာနသို့ စုံစမ်းပါရန်။ စနစ်နှင့်ပတ်သက်၍အသေးစိတ်သိလိုလျှင် သို့မဟုတ်ကိုယ်ဝန်ဆောင်-မီးဖွားခြင်း၊ကလေးပြုစုစောင့်ရှောက်ရန်ခွင့်ယူခြင်းစသည်တို့နှင့်ပတ်သက်သည့်ပြဿနာဖြစ်ပေါ်လျှင် မြို့တော်နှင့်စီရင်စုအလုပ်သမားရေးရာဌာန၊ အလုပ်သမားခန့်ထားရေးပတ်ဝန်းကျင်တန်းတူညီမျှရေးဌာန (ရုံးခန်း) သို့ စုံစမ်းမေးမြန်းပါရန်။ စုံစမ်းမြေးမြန်းခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍အမည်မဖော်လိုသူဖြစ်လျှင်လည်းလက်ခံဆွေးနွေးပါသည်။တိုင်ပင်ဆွေးနွေးလာသူ၏ကိုယ်ပိုင်အခွင့်အရေးကိုတိကျစွာလိုက်နာစောင့်ထိန်းပါမည်။ ထို့အပြင် ဆန္ဒရှိခဲ့လျှင်ကုမ္ပဏီအားဥပဒေနှင့်စနစ်များအကြောင်းရှင်းပြခြင်းများလည်းပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။

မြို့တော်နှင့်စီရင်စုအလုပ်သမားရေးရာဌာန၊ အလုပ်ခန့်ထားရေးပတ်ဝန်းကျင်တန်းတူညီမျှရေးဌာန (ရုံးခန်း) ဖုန်းနံပါတ်စာရင်း

မြို့တော်နှင့်စီရင်စုများ	ဖုန်းနံပါတ်	မြို့တော်နှင့်စီရင်စုများ	ဖုန်းနံပါတ်	မြို့တော်နှင့်စီရင်စုများ	ဖုန်းနံပါတ်	မြို့တော်နှင့်စီရင်စုများ	ဖုန်းနံပါတ်
ဟော့ ကိုင်းဒိုး	၀၁၁-၇၀၉-၂၇၁၅	တို ကျို	၀၃-၃၅၁-၁၆၁၁	ရှီဂ	၀၇၇-၅၂၃-၁၁၉၀	ခ ဂါ ဝ	၀၈၇-၈၁၁-၈၉၂၄
အ အိုးမိုရီ	၀၁၇-၇၃၄-၄၂၁၁	ခ န ဂ ဝ	၀၄၅-၂၁၁-၇၃၈၀	တို ကျို	၀၇၅-၂၄၁-၃၂၁၂	အဲ ဟိ မ ယ်	၀၈၉-၉၅၇-၅၂၂၂
အိ ဝ တေ	၀၁၉-၆၀၄-၃၀၁၀	နိ အိ ဂ တ	၀၂၅-၂၈၈-၃၅၁၁	အို ဆာ ကာ	၀၆-၆၉၄၁-၈၉၄၀	ကိုး ချို	၀၈၈-၈၈၅-၆၀၄၁
မိ ရ ဂိ	၀၂၂-၉၉၉-၈၈၄၄	တို ယာ မ	၀၇၆-၄၃၂-၂၇၄၀	ဟိ ရော ဂိုး	၀၇၈-၃၆၇-၈၅၂၀	ဖု ကု အို က	၀၉၂-၄၁၁-၄၈၉၄
အ ခိ တ	၀၁၈-၈၆၂-၆၆၈၄	အိ ရှိ ဂ ဝ	၀၇၆-၂၆၅-၄၄၂၉	န ရ	၀၇၄၂-၃၂-၀၂၁၀	စ ဂ	၀၉၅-၃၂-၂၂၁၈
ယ မ ဂ တ	၀၂၃-၆၂၄-၈၂၈၈	ဖု ကု အိ	၀၇၇၆-၂၂-၃၉၄၇	ဝါ က ယ မ	၀၇၃-၄၈၈-၁၁၇၀	နာ ဂ စ ဒီ	၀၉၅-၈၀၁-၀၀၅၀
ဖု ကု ရှိ မ	၀၂၄-၅၃၆-၄၆၀၉	ယာ မ န ရှိ	၀၅၅-၂၂၅-၂၈၅၁	တို တိုး ရိ	၀၈၅၇-၂၉-၁၇၀၉	ကု မ မို တို	၀၉၆-၃၅၂-၃၈၆၅
အိ ဘ ရ ဒီ	၀၂၉-၂၇၇-၈၂၉၅	နာ ဂ နိ	၀၂၆-၂၂၇-၀၁၂၅	ရှီ မ နဲ့	၀၈၅၂-၃၁-၁၁၆၁	အိုး အိ တ	၀၉၇-၅၂၃-၄၀၅၅
တို ချို ဂိ	၀၂၈-၆၃၃-၂၇၉၅	ဂိ ဖု	၀၅၈-၂၄၅-၁၅၅၀	အို ခ ယ မ	၀၈၆-၂၅၅-၂၀၁၇	မိ ယ ဇ ဒီ	၀၉၈၅-၃၈-၈၅၁၁
ဂွန်း မ	၀၂၇-၈၉၆-၄၇၃၉	ရှီ ဇု အို က	၀၅၄-၂၅၂-၅၃၁၀	ဟိ ရှိ ရိုး မား	၀၈၂-၂၁-၉၂၄၇	ခ ဂိုး ရှိ မ	၀၉၉-၂၂၃-၈၂၃၉
စိုက် တ မ	၀၄၈-၆၀၀-၆၂၁၀	အ အိ ချို	၀၅၂-၈၅၇-၀၃၁၂	ယ မ ဂု ချို	၀၈၃-၉၉၅-၀၃၉၀	အို ကီ နာ ဝ	၀၉၈-၈၆၈-၄၃၈၀
ချို ဘ	၀၄၃-၂၁၁-၂၃၀၇	မိ အဲ	၀၅၉-၂၆၂-၂၃၁၈	တို ကု ရှိ မ	၀၈၈-၆၅၂-၂၃၁၈		

လက်ခံသည့်အချိန် - ၈နာရီ ၃၀မိနစ် ~ ၁၇နာရီ၁၅မိနစ် (စနေ၊ တနင်္ဂနွေ၊ နှစ်ကုန်နှစ်သစ်မပါ)

【 ကိုးကား 】 ကျားမအလုပ်ခန့်ထားခြင်းဆိုင်ရာ အခွင့်အရေးတန်းတူညီမျှမှုဥပဒေအကျဉ်းချုပ်



အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကား



တရုတ်ဘာသာစကား



ပေါ်တူဂီဘာသာစကား



ဗီယက်နမ်ဘာသာစကား



ဂျပန်ဘာသာစကား

令和 5 年 3 月作成 不利益取扱禁止 (ミャンマー語)